

(Ф 03.02-107)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет



ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і аудит»  
(найменування ОПП)

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»  
(шифр та найменування спеціальності)

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»  
(шифр та найменування галузі)

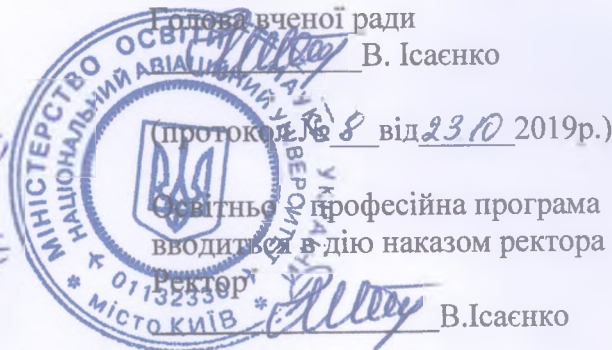
освітня кваліфікація: магістр обліку і оподаткування  
(найменування кваліфікації)

СМЯ НАУ ОПП 11.01.04 – 01 – 2019

Із згаданих, вкесилими ка  
підставі рішення Вченої  
ради університету від 26.08.2020р.,  
протокол № 6 (каса ректора  
від 27.08.2020р. № 317/09). Діє  
для здобувачів вищої освіти  
2020 р. вступу з 2020-2021 к.р.

НАЧАЛЬНИК  
НМВ НАУ

Затверджено Вченою радою  
Голова вченої ради  
В. Ісаєнко



(наказ № 480 від 31.10.2019 р.)

КИЇВ




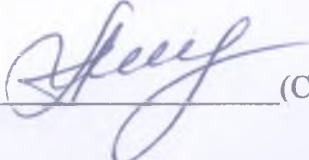
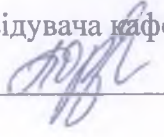

Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 2 з 22

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

<p>ПОГОДЖЕНО</p> <p>Науково-методичною радою університету протокол № <u>8</u> від " <u>17</u> " <u>10</u> 2019 р</p> <p>Проректор НАУ з навчальної роботи Голова НМР НАУ  (А.Г. Гудманян)</p>	<p>ПОГОДЖЕНО</p> <p>Вченою радою факультету економіки та бізнесу - адміністрування протокол № <u>3</u> від " <u>11</u> " <u>вересня</u> 2019 р</p> <p>Голова Вченої ради факультету економіки та бізнесу - адміністрування  (С.В. Петровська)</p>
<p>ПОГОДЖЕНО</p> <p>Кафедрою обліку та аудиту протокол засідання № <u>14</u> від " <u>04</u> " <u>09</u> 2019 р</p> <p>Т.в.о.завідувача кафедри  (О.В. Попович)</p>	<p>ПОГОДЖЕНО</p> <p>Науково-методично-редакційною радою факультету економіки та бізнесу - адміністрування протокол № <u>7</u> від " <u>10</u> " <u>09</u> 2019 р</p> <p>Голова НМР факультету економіки та бізнесу - адміністрування  (А.Т. Тофанчук)</p>



Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 3 з 22

## ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО РОБОЧОЮ ГРУПОЮ (спеціальності 071 «Облік і оподаткування») у складі:

КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

БІЛА С.О., д.н.д.у.(к.е.н.), професор,  
професор кафедри обліку та аудиту

(підпис)

ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

ТУЛЬЧИНСЬКИЙ., д.е.н., доцент,  
професор кафедри обліку та аудиту

(підпис)

ПОПОВИЧ О.В., к.е.н., доцент,  
доцент кафедри обліку та аудиту

КОСТЮНІК О.В., к.е.н., доцент,  
доцент кафедри обліку та аудиту

(підпис)

БОНДАРЕНКО О.М., к.е.н., доцент,  
доцент кафедри обліку та аудиту

(підпис)

ЩЕПІНА Т.Г., к.е.н., доцент,  
доцент кафедри обліку та аудиту

(підпис)

Рецензія-відгук зовнішнього стейкхолдера (додаються): Лисичонок В. Ц. генеральний директор  
ТОВ «ДАРТ»

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Контрольний примірник**



Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 4 з 22

## 1. Профіль освітньо-професійної програми

<b>Розділ 1. Загальна інформація</b>		
1.1.	Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний авіаційний університет Факультет економіки та бізнес – адміністрування Кафедра фінансів, обліку і аудиту
1.2.	Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітній ступінь «Магістр» Магістр обліку і оподаткування
1.3.	Офіційна назва освітньо-професійної програми	«Облік і аудит»
1.4.	Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяців
1.5.	Наявність акредитації	Сертифікат серія УД №11005800 від 6.11.2018р. Акредитаційна комісія Міністерство освіти і науки України
1.6.	Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти відповідає восьмому кваліфікаційному рівню НРК України
1.7.	Передумови	Наявність ступеня бакалавра.
1.8.	Мова(и) викладання	українська
1.9.	Термін дії освітньо-професійної програми	До 01.07.2023р.
1.10	Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	<a href="http://nau.edu.ua/">http://nau.edu.ua/</a> <a href="http://feba.nau.edu.ua/kafedri/kafedra-finansiv-obliku-i-auditu">http://feba.nau.edu.ua/kafedri/kafedra-finansiv-obliku-i-auditu</a>
<b>Розділ 2. Мета освітньо-професійної програми</b>		
2.1.	Мета освітньо-професійної програми полягає в поглибленні професійних компетентностей в галузі теоретичної та прикладної підготовки за обраною спеціальністю, що направлені на здобуття студентом навиків для здійснення практичної діяльності, а також наукових досліджень проблем з обліку, аудиту та оподаткування.	
<b>Розділ 3. Характеристика освітньо-професійної програми</b>		
3.1	Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 Управління та адміністрування; 071 « Облік і оподаткування»; Облік і аудит
3.2.	Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна, орієнтація на дослідження в сфері обліку і аудиту, оподаткування суб'єктів господарювання; враховує специфіку роботи організацій, установ та підприємств у сучасних умовах розвитку економіки, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар'єру.
3.3.	Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Підготовка фахівців в сфері обліку, аудиту і оподаткування. Акцент робиться на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань з організації та методики



Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 5 з 22

		бухгалтерського, податкового обліку у сфері бізнесу та держави.
3.4.	Особливості освітньо-професійної програми	Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування результатів діяльності підприємств чи організацій. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів (ACCA, CAP). Формує фахівців з бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних досягнень.
<b>Розділ 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>		
4.1.	Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми. Випускники підготовлені до роботи за наступними професіями: <ul style="list-style-type: none"><li>- Заступник директора департаменту – головний бухгалтер (митні органи);</li><li>- Головний бухгалтер, головний економіст, головний касир, головний ревізор, начальник контрольно-ревізійного відділу, начальник централізованої бухгалтерії;</li><li>- Керівники фінансів, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів;</li><li>- Керівник групи обліку, начальник бюро організації праці та заробітної плати цеху, начальник відділу організації праці та заробітної плати;</li><li>- Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності;</li><li>- Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік);</li><li>- Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік).</li></ul>



Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 6 з 22

4.2.	Подальше навчання	Продовження навчання за третім (освітньо-науковим) рівнем для отримання ступеня «Доктор філософії».
<b>Розділ 5. Викладання та оцінювання</b>		
5.1.	Викладання та навчання	Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт, проходження науково-дослідної та переддипломної практик, підготовки кваліфікаційної роботи.
5.2.	Оцінювання	Тестування, опитування, дискусії, презентації, модульні контрольні роботи, звіти про проходження науково-дослідної та переддипломної практик, захист курсових робіт, письмові екзамени, захист кваліфікаційної роботи.
<b>Розділ 6. Програмні компетентності</b>		
6.1.	Інтегральні компетентності	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
6.2.	Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК12. Здатність планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових</p>



Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 7 з 22


		робіт до оприлюднення.
6.3.	Фахові компетентності (ФК)	Додаток 1
<b>Розділ 7. Програмні результати навчання</b>		
7.1.	Програмні результати навчання	Додаток 2

### Розділ 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

8.1.	Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти, які мають стаж практичної, наукової та педагогічної роботи.
8.2.	Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні аудиторії; комп'ютерні класи; навчально-наукова лабораторія «Систем комп'ютеризованого обліку та фінансової звітності»; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання.
8.3.	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний сайт НАУ: <a href="http://nau.edu.ua/">http://nau.edu.ua/</a> ; репозитарій НАУ: <a href="http://www.er.nau.edu.ua/">www.er.nau.edu.ua</a> ; офіційний сайт кафедри: <a href="http://feba.nau.edu.ua/kafedri/kafedra-finansiv-obliku-i-audit/">http://feba.nau.edu.ua/kafedri/kafedra-finansiv-obliku-i-audit/</a> ; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; необмежений доступ до мережі Інтернет; наукова бібліотека, читальні зали; навчальні і робочі плани; навчально-методичні комплекси дисциплін; навчальні та робочі програми дисциплін; дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; - програми практик; методичні вказівки щодо виконання курсових проектів(робіт), дипломних проектів (робіт); критерії оцінювання рівня підготовки; пакети комплексних контрольних робіт.

### Розділ 9. Академічна мобільність

9.1.	Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність реалізується на основі двосторонніх договорів між Національним авіаційним університетом та університетами України.
9.2.	Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність реалізується у рамках програми подвійного диплому з університетами, зареєстрованими у ERASMUS+ та ERASMUS MUNDUS.
9.3.	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Створені умови щодо можливості підготовки іноземних здобувачів вищої освіти на основі договорів між Національним авіаційним університетом та іноземними здобувачів вищої освіти.

	<p align="center">Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ОБЛІК І АУДИТ» (найменування ОПП)</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ ОПП 11.01.04 – 01 - 2019
		стор. 8 з 22	

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Семестр
1	2	3	4	5
ОК1	Ділова іноземна мова	3,0	Екзамен	1
ОК2	Методологія прикладних досліджень	6,0	Екзамен	2
ОК3	Звітність підприємства та розкриття інформації за МСФЗ	6,0	Екзамен	2
ОК4	Організація і методика аудиту	6,0	Екзамен	1
ОК5	Фінансовий аналіз	6,0	Екзамен	2
ОК6	Адміністрування податків	6,0	Екзамен	1
ОК7	Організація бухгалтерського обліку	6,0	Екзамен	2
ОК8	Переддипломна практика	7,5	Диференційований залік	3
ОК9	Кваліфікаційний екзамен	1,5	Екзамен	3
ОК10	Кваліфікаційна робота	18,0	захист	3
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>66,0</b>		
<b>Вибіркові компоненти</b>				
ВК1	Дисципліна 1	4,0	Диференційований залік	1
ВК2	Дисципліна 2	4,0	Диференційований залік	1
ВК3	Дисципліна 3	4,0	Диференційований залік	1
ВК4	Дисципліна 4	4,0	Диференційований залік	2





Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

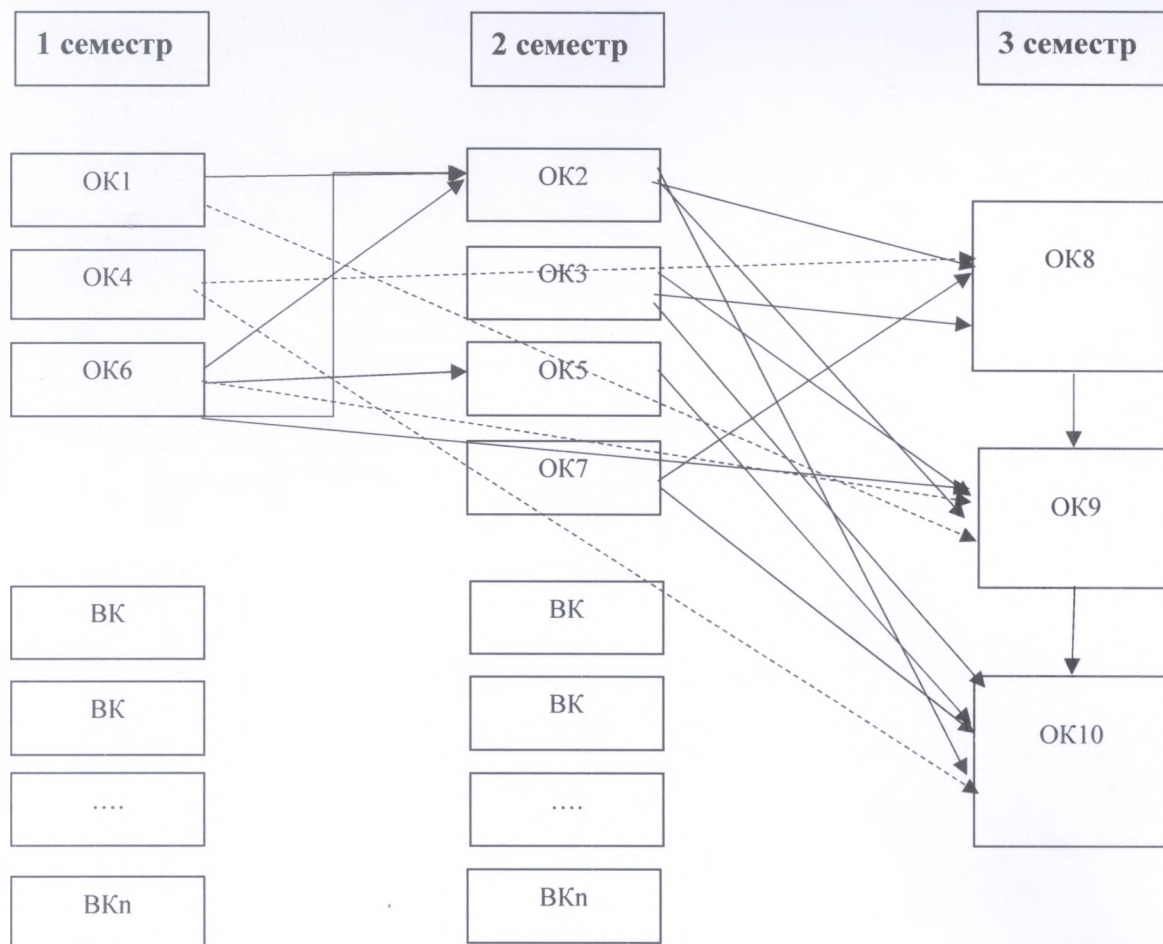
СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 9 з 22

1	2	3	4	5
ВК5	Дисципліна 5	4,0	Диференційований залік	2
ВК6	Дисципліна 6	4,0	Диференційований залік	2
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>24,0</b>		
<b>Загальний обсяг освітньо-професійної</b>		<b>90,0</b>		



## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП





Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 11 з 22

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випусників освітньо-професійної програми проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням освітньої кваліфікації: магістр обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.



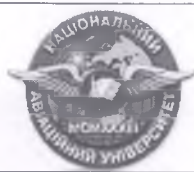
#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компоненти Компетентності	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ВБ1	ВБ2	ВБ3	ВБ4	ВБ5	ВБ6	ВБ7	ВБ8	ВБ9	ВБ10	ВБ11	ВБ12	ВБ13	ВБ14	ВБ15	ВБ16	ВБ17	ВБ18
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
ІК	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК2		•							•	•	•	•													•	•	•			
ЗК3		•								•	•	•													•	•	•			
ЗК4			•			•	•	•							•	•	•				•									
ЗК5		•								•										•		•								
ЗК6	•	•	•			•	•	•				•								•	•	•								
ЗК7					•	•	•																•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК8								•		•	•	•									•				•	•	•	•		•
ЗК9										•	•	•																		•
ЗК10			•						•	•												•								
ЗК11				•				•	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•								
ЗК12				•				•	•	•	•	•									•	•			•	•	•			
ФК1						•	•															•			•	•	•			•
ФК2				•		•	•																							
ФК3	•											•	•												•	•	•	•	•	•
ФК4		•																												
ФК5			•									•	•																	•
ФК6								•			•	•				•	•	•			•									
ФК7									•				•	•	•															
ФК8										•																•	•	•	•	•
ФК9						•	•					•																		
ФК10						•	•																							
ФК11									•							•	•	•												
ФК12					•					•	•	•				•	•	•												•
ФК13								•							•	•	•				•									
ФК14				•		•	•	•		•	•	•									•								•	
ФК15																						•	•	•						



Компоненти Компетентності	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ВБ1	ВБ2	ВБ3	ВБ4	ВБ5	ВБ6	ВБ7	ВБ8	ВБ9	ВБ10	ВБ11	ВБ12	ВБ13	ВБ14	ВБ15	ВБ16	ВБ17	ВБ18	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
ФК16																						•	•	•							
ФК17				•																								•		•	
ФК18				•								•																•		•	
ФК19				•	•			•								•	•	•			•							•			
ФК20				•								•																			
ФК21								•							•		•				•										
ФК22								•							•		•				•										
ФК23								•							•		•				•										
ФК24					•	•	•		•				•		•	•	•	•										•		•	
ФК25					•							•													•	•	•				
ФК26											•									•					•	•	•				
ФК27											•														•	•	•				
ФК28					•			•		•		•								•					•	•	•	•			
ФК29												•								•		•			•	•	•	•			
ФК30																			•		•				•	•	•	•			





Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП

11.01.04 – 01 - 2019

стор. 15 з 22

Компоненти	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК12	ВБ1	ВБ2	ВБ3	ВБ4	ВБ5	ВБ6	ВБ7	ВБ8	ВБ9	ВБ10	ВБ11	ВБ12	ВБ13	ВБ14	ВБ15	ВБ16	ВБ17	ВБ18	
Програмні результати навчання																														
ПРН 29																		•		•										
ПРН 30										•	•										•			•	•	•				
ПРН 31										•	•							•	•	•				•	•	•				
ПРН 32				•	•		•			•	•							•	•	•				•	•	•				



Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 16 з 22

Додаток 1

**Перелік програмних фахових (ФК) компетентностей  
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

Шифр	Компетентність
ФК1	Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.
ФК2	Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності до вимог законодавства та менеджменту підприємства.
ФК3	Здатність досліджувати економічні процеси і господарські операції та аналізувати і узагальнювати результати діяльності підприємства
ФК4	Здатність застосовувати знання, уміння і навички в галузі теорії і практики управління інноваційним розвитком підприємства в умовах визначеності, невизначеності, ризику та конфлікту.
ФК5	Здатність використовувати знання й практичні навички задля забезпечення ефективності господарської діяльності підприємства, його стійкого розвитку та укріплення комерційних зв'язків, інтеграції функцій підприємства в єдину соціально-орієнтовану систему.
ФК6	Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.
ФК7	Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
ФК8	Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.
ФК9	Уміння методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства.
ФК10	Уміння організовувати працю облікових працівників згідно їх правового статусу в частині: форми організації бухгалтерського обліку; визначення оптимальної чисельності облікових працівників і структури бухгалтерської служби, регулювання її правового статусу як структурного підрозділу підприємства; розподілу обов'язків між обліковими працівниками та регулювання правового статусу облікових працівників; заходів з підвищення кваліфікації та проведення атестації облікових працівників; вимог до обладнання робочих місць облікових працівників; процедури приймання-передачі справ при зміні бухгалтера; планування роботи облікових працівників за допомогою структурних та індивідуальних графіків виконання бухгалтерської роботи.
ФК11	Здатність використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.





Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 17 з 22

ФК12	Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.
ФК13	Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.
ФК14	Здатність застосовувати отримані нові знання та інновації для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку.
ФК15	Уміння складати план-графік проведення судово-бухгалтерської експертизи. Правильно і критично оцінити поставленні судовими органами завдання перед бухгалтером-експертом.
ФК16	Уміння грамотно, стисло і зрозуміло складати експертний висновок за наслідками проведеної судово-бухгалтерської експертизи із поставлених завдань перед бухгалтером-експертом, судом чи поліцією. Зробити документально і юридично обґрунтовані висновки за наслідками проведеної судово-бухгалтерської експертизи з окремих питань фінансово – господарської діяльності підприємства, організації, чи установи.
ФК17	Здатність організувати аудиторську фірму, складати її установчі документи, реєструвати її для здобуття права здійснення аудиторських послуг.
ФК18	Уміння планувати роботу аудиторської фірми, розробляти стратегію та загальний план аудиту, програму аудиту, посадові інструкції працівників аудиторської фірми. Організувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів. Організувати систему внутрішнього аудиту.
ФК19	Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
ФК20	Уміння вибирати оптимальні методи здійснення і організації аудиторських процедур. Складати поточні та підсумкові робочі документи аудитора.
ФК21	Здатність здійснювати електронний документообіг податкової документації та складати податкову звітність в електронному вигляді для виконання свого податкового обов'язку.
ФК22	Здатність здійснювати облік платників податків та контрольню-перевірочні заходи з метою контролю дотримання платниками податків податкового законодавства.
ФК23	Здатність здійснювати управління (спрямування) процесами фінансово-господарської діяльності, становлення та розвитку особистості обліковця, аудитора та податківця в контексті прийняття стратегічних рішень на мікро- та макрорівнях.
ФК24	Здатність здійснювати координацію процесів збору, аналізу, систематизації та збереження інформації на основі різних методів, інструментів, нормативів і стандартів обліку та оподаткування за умов зміни оточуючого середовища.
ФК25	Вміння планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.
ФК26	Вміння застосовувати основи педагогіки і психології у навчально-виховному процесі у вищих навчальних закладах освіти.




Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 18 з 22

ФК27	Здатність застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень, спрямовані на пізнання досліджуваних економічних явищ і процесів.
ФК28	Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
ФК29	Уміння організувати наукові дослідження в галузях економіки: вибрати і обґрунтувати тему, скласти план досліджень; уміти використовувати інформаційне забезпечення; складати і оформляти бібліографію, застосовувати комп'ютерні технології у наукових дослідженнях і т.д.
ФК30	Здатність застосовувати знання, уміння і навички потрібні для викладання облікових дисциплін у вищому навчальному закладі, для підготовки дидактичного матеріалу з облікових дисциплін, для розробки методичного забезпечення різних форм контролю та адекватного оцінювання знань студентів.

	<p align="center"><b>Система менеджменту якості</b> ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ОБЛІК І АУДИТ» (найменування ОПП)</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ ОПП 11.01.04 – 01 - 2019
		стор. 19 з 22	

Додаток 2

**Перелік програмних результатів навчання зі спеціальності  
071 «Облік і оподаткування»**

<b>Шифр</b>	<b>Програмні результати навчання</b>
ПРН1	Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
ПРН2	Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій
ПРН3	Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.
ПРН4	Вміти використовувати методи і моделі економічного аналізу для вивчення виробничо-фінансової діяльності підприємств.
ПРН5	Вміти використовувати світовий досвід державної підтримки інновацій, методи та моделі їх державного регулювання; використовувати формування ринку наукових розробок та інноваційних ідей; обґрунтовувати напрямки пріоритетного інноваційного розвитку з урахуванням потреб та особливостей національної економіки.
ПРН6	Виявляти розуміння сутності концепції та еволюцію соціальної відповідальності, аналізувати інтереси внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів з позицій принципів корпоративної соціальної відповідальності.
ПРН7	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
ПРН8	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
ПРН9	Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
ПРН10	Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
ПРН11	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
ПРН12	Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу.
ПРН13	Ідентифікувати та здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.
ПРН14	Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.



Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП

11.01.04 – 01 - 2019

стор. 20 з 22

ПРН15	Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
ПРН16	Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
ПРН17	Здійснювати підготовку фінансової бухгалтерської звітності. Визначати інформаційні потреби користувачів звітної інформації в управлінні підприємством.
ПРН18	Застосовувати техніки та методики надання облікової інформації для сучасних та потенційних потреб управління підприємством.
ПРН19	Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
ПРН20	Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
ПРН21	Застосовувати методи фінансового та стратегічного аналізу як наукової бази прийняття правильних управлінських рішень.
ПРН22	Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.
ПРН23	Застосовувати знання теоретичних, організаційних та регуляторних засад податкового законодавства, а також навички контрольно-перевірочної роботи контрольних органів з метою прийняття ефективних управлінських рішень.
ПРН24	Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
ПРН25	Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.
ПРН26	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
ПРН27	Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
ПРН28	Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.
ПРН29	Застосовувати педагогічні технології на рівні достатньому для реалізації розроблених програм навчальних дисциплін за спеціальністю у вищих навчальних закладах.
ПРН30	Моделювати застосування методів наукових досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування.
ПРН31	Демонструвати власні думки, відстоювати власну позицію, вміти дискутувати та демонструвати професійне ставлення до проблем сталого розвитку.
ПРН32	Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.





Система менеджменту якості  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ОБЛІК І АУДИТ»  
(найменування ОПП)

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ОПП  
11.01.04 – 01 - 2019

стор. 22 з 22

(Ф 03.02 – 04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			
1	-	8-10	-	-		27.08.2020	
Зміни внесено на підставі рішення Вченої ради Університету від 26.08.2020р., протокол № 6, внесено в дію наказом ректора від 27.08.2020р., № 317/од. Діє з 2020-2021рр. для здобувачів вищої освіти 2020р вступу							
<b>НАЧАЛЬНИК НМВ НАУ</b>							

(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено		Гонимир Д.В.	Во.зав. кафедр	27.08.2020
Узгоджено		Будя І.	гол. кафедри	27.08.2020
Узгоджено		Винокурова Г.В.	Інс. БУЗ-2. КММА "Київ"	27.08.2020
Узгоджено				